

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS 3. SZÁMÚ MELLÉKLETE

ELJÁRÁSRENDI KÉZIKÖNYV

1. Feltételek:

a) A HACS LEADER feladatok ellátására a 2015. szeptember 25-én előzetesen jóváhagyott területen kapott felhatalmazást. Amennyiben valamely település, vagy települések önkormányzatai a HACS területéről ki kívánnak válni, avagy csatlakozni akarnak, erre az Irányító Hatóság (továbbiakban: IH) adhat engedélyt. A települési önkormányzat(ok) másik HACS-hoz való csatlakozása esetén az IH nem rendel a csatlakozást fogadó HACS számára többletforrást. A csatlakozó önkormányzatnak, a település lakosságának, valamint az itt működő szervezeteknek az új HACS felhívásai tekintetében nyílik lehetősége támogatást igényelni;

b) A közösségvezérelt Helyi Fejlesztési Stratégiában (továbbiakban: HFS) tervezett intézkedések szerinti helyi felhívásokra, a közösségvezérelt helyi fejlesztések kiválasztási eljárására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet – különös tekintettel annak XIII. fejezetében foglaltakra - 71-72./B rendelkezései irányadók.

2. Az ellátandó feladatok köre

Az IH és a HACS között létrejött Együttműködési Megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) alapján a HACS vállalja a Megállapodásban rögzített feladatok jelen Eljárásrendi Kézikönyvben foglalt iránymutatások szerinti megvalósítását.

3. Fejlesztési forráskerettel kapcsolatos iránymutatás

A Támogatói Okirat meghatározza a HACS számára rendelkezésre álló indikatív fejlesztési és működési forráskeretet. A HACS a HFS-ben rögzített intézkedéseket a rendelkezésre álló fejlesztési forráskeretből hirdeti meg. A HACS által az IH-nak döntési javaslatra felterjesztett helyi támogatási kérelmek összesített forrásigénye nem haladhatja meg a HFS-ben az adott intézkedésre megállapított fejlesztési forrás 110%-át. A fejlesztési forráskeret felett a HACS a HFS-ben meghatározott keretek között rendelkezhet, a HFS intézkedéseinek meghirdetésére, a közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárására vonatkozóan a közvetlenül hatályos és a közvetlenül alkalmazandó uniós normák, valamint az 1.b pontban szereplő kormányrendelet tartalmaz rendelkezéseket, amelyen túlmenően a részletszabályokat felek a Megállapodásban, valamint a jelen Eljárásrendi Kézikönyvben rögzítik.

4. Helyi felhívás összeállítása és megjelentetése

1. A HACS által összeállítandó helyi felhívás a következő dokumentumokból áll: helyi felhívás, amely tartalmazza a támogatási döntéssel kiválasztott közösségvezérelt HFS-ben rögzített kiválasztási kritériumok alkalmazásával a tartalmi értékelés alapjául szolgáló pontozási szempontrendszer, a helyi támogatási kérelem adattartalmát meghatározó helyi támogatási kérelem adatlap, valamint a HACS által meghatározott további mellékletek;
2. A HACS a helyi felhívás tervezetét a Megállapodás 2. számú melléklete szerinti „Helyi Felhívás sablon” alapján állítja össze. Ennek során figyelembe veszi, hogy a sablon szerkezete, felépítése nem módosítható, illetve a sablon minden pontja hiánytalanul kitöltendő az abban szereplő előírások betartásával és a HFS vonatkozó tartalmának beépítésével;
3. Az IH a helyi felhívások tervezeteinek a szabályossági vizsgálatra való felkészítése érdekében előzetes egyeztetést tart a HACS képviselőjével. Az egyeztetésekre az IH által meghatározott időben és módon kerül sor;
4. A HACS a helyi felhívás tervezett dokumentációját a 3. pontban meghatározott egyeztetést követő 30 napon belül szabályossági vizsgálat céljából feltölti az erre a célra rendszeresített felületre;
5. Az IH a helyi felhívás tervezetnek a felületre való feltöltését követően 30 napon belül nyilatkozik, hogy az megfelel a szabályoknak, vagy a módosítandó részekre való pontos hivatkozással és indokolással átdolgozásra visszaküldi a HACS részére. Az újabb szabályossági ellenőrzésre a javított dokumentáció beérkezésétől számított 30 nap áll az IH rendelkezésére.
6. Az IH a szabályossági nyilatkozat kiállítását követő 7 napon belül megjelenteti a helyi felhívás teljes dokumentációját a www.palyazat.gov.hu oldalon. A HACS a megjelenést követő 2 napon belül saját honlapján közleményben megjelenti, hogy felhívást tett közzé, ebben elhelyezi a www.palyazat.gov.hu oldalra mutató linket.

5. Helyi támogatási kérelmek benyújtásának helye és módja

1. Helyi támogatási kérelem az erre a célra rendszeresített felületen, ügyfélkapun keresztül nyújtható be. A HACS munkaszervezetének munkatársai a felülethez hozzáférést és az adattartalom kezeléséhez jogosultságot kapnak;
2. A helyi támogatási kérelmeket a helyi felhívás keretében megjelentetett pályázati adatlapban meghatározott adattartalom feltöltésével, valamint a helyi felhívásban megjelölt mellékletek feltöltésével lehet benyújtani. A feltöltött adattartalom és a kapcsolódó mellékletek adják a helyi támogatási kérelem anyagát;
3. A helyi támogatási kérelmek benyújtására nyitva álló időtartamot, valamint a benyújtás módját a helyi felhívásban a HACS határozza meg, de ez nem lehet kevesebb, mint 30 nap;
4. Postai vagy személyes benyújtásra a helyi felhívások esetén nincs lehetőség.

6. Helyi támogatási kérelmek feldolgozása

1. A HACS a HFS megvalósításával kapcsolatos minden adatot és iratot köteles megőrizni legalább 2027. december 31-ig, és arról nyilvántartást vezetni;
2. A HACS a helyi támogatási kérelmeket az arra rendszeresített központi felületen keresztül tekintheti meg és mentheti el;

3. Ha a helyi támogatási kérelem határidőn túl benyújtott, a HACS a kérelmet – hiánypótlási felhívás nélkül – elutasítja, és erről – valamint az elutasítással szemben kifogás benyújtásának lehetőségéről – a támogatást igénylőt értesíti. Ha a helyi támogatási kérelem hiányos vagy hibás, és ezért nem felel meg a helyi felhívásban meghatározott szempontoknak, a HACS munkaszervezete – ha az adott szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható és a helyi felhívás lehetőséget nyújt a hiánypótlásra –, az összes hiány vagy hiba megjelölésével felhívja a támogatást igénylő figyelmét helyi támogatási kérelmének kijavítására. Hiánypótlásra egyszer van lehetőség.
4. Ha a támogatási kérelemben valamely közölt adat tartalma nem egyértelmű, a HACS a tisztázandó adattartalom megjelölésével tisztázó kérdést tehet fel. Tisztázó kérdés feltevésére egyszer van lehetőség;
5. A hiánypótlásra és a tisztázó kérdésre vonatkozó határidőket a helyi felhívás rögzíti a 272/2014. Korm. rendeletnek megfelelően. A határidőn túl beérkezett választ figyelmen kívül kell hagyni. A HACS a hiánypótlást és a tisztázó kérdést a helyi támogatási kérelem kezelésére rendszeresített központi felületen keresztül írhatja ki, és ugyanezen felületen keresztül is fogadja be;
6. A helyi támogatási kérelem benyújtási lehetőségének felfüggesztésére vagy a felhívás lezárására csak az erről szóló, a HACS által kiadott döntés közzétételét követő harmadik naptól van a HACS-nak lehetősége. A kérelmek tartalmi értékelését a HACS munkaszervezete végzi, biztosítva a négy szem elvének érvényesülését. Amennyiben a HACS munkaszervezetének személyi állománya nem elegendő az értékelési feladatok elvégzésére, a HACS bevonhat más személyeket, akik tekintetében a 8. pontban meghatározott Összeférhetetlenség és a 9. pontban meghatározott Titoktartási rendelkezések is alkalmazandók. A HACS a Helyi Felhívás 4.4.2. Kiválasztási kritériumok pontjában határozza meg a tartalmi értékelési kritériumokat, amelyeket a tartalmi értékelés keretében vizsgál;
7. A HACS értékelésért felelős munkatársai az értékelési feladatokat a pályázati adatlapban szereplő adattartalom alapján végzik, a helyi felhívásban meghatározott pontozási szempontrendszer segítségével. A HACS a helyi felhívásban meghatározhat a helyi támogatási kérelem által elérendő minimum pontszámot;
8. A HACS értékelésért felelős munkatársainak az értékelési feladatok ellátására vonatkozó határidőt a helyi felhívás tartalmazza;
9. A HACS értékelésért felelős munkatársai minden helyi támogatási kérelmet ellátnak összesített és részletes pontszámmal, valamint szakmai indoklással (értékelési és pontozási javaslat). A helyi felhívásban meghatározott minimum pontszámot el nem érő helyi támogatási kérelmekről a HACS megfelelő indoklással elutasítási javaslatot készít;
10. A HACS a Helyi Bíráló Bizottság (továbbiakban: HBB) tagjai részére elektronikus úton továbbítja az értékelési és pontozási javaslatot, valamint az elutasításra javasolt helyi támogatási kérelmek listáját. A HBB eljárásrendjét az IH által jóváhagyott HBB ügyrendje rögzíti;
11. A HBB a helyi támogatási kérelmekről a HACS munkaszervezetének értékelési és pontozási javaslata alapján döntési rangsort állít fel. A döntési rangsor alapján a HACS elutasítja a támogatási kérelmet, vagy a támogatási javaslatot megküldi az IH részére;
12. A HACS a HBB tagságával való szakmai egyeztetést követően véglegesített döntési rangsorban támogatásra javasolt helyi támogatási kérelmeket támogató javaslatként a központi felületen keresztül küldi meg az IH részére, amelyről a felületen keresztül a támogatást igénylő is értesítést kap. A döntési rangsorban elutasításra javasolt helyi támogatási kérelmeket elutasítási javaslatként a központi felületen keresztül küldi meg az IH részére, amelyről a felületen keresztül a támogatást igénylő is értesítést kap;
13. A Támogatást igénylőnek támogató javaslat közlésétől számított 30 nap áll rendelkezésére a Támogatási Kérelem rögzítésére az erre a célra rendszeresített felületen. E kérelmek végső

jogosultsági ellenőrzését az IH végzi, azokról az IH dönt, a támogató, vagy az elutasító döntést megküldi a Támogatást igénylő, illetve a HACS részére.

7. Összeférhetetlenség

A támogatásra vonatkozó döntés előkészítésében és meghozatalában nem vehet részt az a személy vagy szervezet, aki az adott helyi felhívásra helyi támogatási kérelmet nyújtott be, a helyi támogatási kérelem elkészítésében részt vett, a projekt megvalósítója, ha a helyi támogatási kérelméről még nem született döntés, valamint az, aki

- a) a támogatási kérelmet benyújtó szervezettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;
- b) a támogatási kérelmet benyújtó szervezet vezető tisztségviselője, vagy felügyelő bizottságának tagja;
- c) a támogatási kérelmet benyújtó szervezet tagja, vagy aki abban közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedéssel rendelkezik, vagy kapcsolt vállalkozása, vagy közeli hozzátartozója;
- d) az értékelésre, a szabályossági vizsgálatra vagy a bírálatra benyújtott dokumentumok előkészítésében vagy kidolgozásában bármilyen formában részt vett;
- e) az a)-d) pont szerinti személynek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti közeli hozzátartozója.
- f) tekintetében az irányító hatósághoz érkezett bejelentés alapján vagy hivatalból az irányító hatóság megállapítja, hogy a pártatlan és objektív közreműködése nem biztosítható.

Az a) és a b) pont nem jelent összeférhetetlenséget a területi szereplő részéről benyújtott és megvalósított projekt, ha a területi szereplő szervezetén belül az adott projekt vonatkozásában a projekt elkészítéséhez, benyújtásához, megvalósításához, valamint a döntés előkészítéséhez, meghozatalához kapcsolódó feladatok személyi szinten elkülönülnek.

8. Titoktartási kötelezettség

Az értékelésben és a támogatási döntés előkészítésében részt vevőket a támogatást igénylő támogatási döntésről történő tájékoztatása időpontjáig titoktartási kötelezettség terheli. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki a benyújtott támogatási kérelemnek a projekt-kiválasztási eljárásban történő előrehaladásáról történő tájékoztatásra, valamint az arra jogosult ellenőrző szervek részére való továbbításra.