



## HELYI FELHÍVÁS

### **A helyi Felhívás címe:**

**Kedvezőtlen szocio-demográfiai térségi folyamatok megtörése**

### **A helyi felhívás kódszáma:**

**VP6-19.2.1.-23-5-17**

Magyarország Kormányának felhívása a(z) Dél-Nyírség, Erdőpuszták LEADER Egyesület Helyi Akciócsoport (a továbbiakban: HACS) területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező önkormányzatok, civil és nonprofit szervezetek, illetve egyházi jogi személyek támogatása: a(z) társadalmi felzárkózás, a területi különbségek csökkentése és a társadalmi szerepvállalásuk erősítésének érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a társadalmi együttélés erősítését és a szegénység, valamint a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelmet. A cél elérését a Kormány Dél-Nyírség, Erdőpuszták LEADER Egyesület Helyi Akciócsoport (a továbbiakban: HACS) területén székhellyel vagy telephellyel rendelkező önkormányzatok, civil és nonprofit szervezetek, illetve egyházi jogi személyek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 500000 - 25000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 12500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják <sup>1</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a helyi társadalom önszerveződő képességének növeléséhez, a közösségfejlesztés és a leszakadó társadalmi csoportok esélyegyenlőségének növelése céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

# Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
    - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
    - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
    - 1.3. A támogatás háttere
  2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
  3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
    - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
      - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
        - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
        - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
      - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
        - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
        - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
    - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
    - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
    - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
      - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
        - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
        - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
        - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
      - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
    - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
    - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
  - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
    - 3.5.1. A projekt megkezdése
    - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
  - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
    - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
  - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
    - 3.7.1. Indikátorok
  - 3.8. Fenntartási kötelezettség
  - 3.9. Biztosítékok köre
  - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
  - 4.1. Támogatást igénylők köre
  - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
  - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
  - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
    - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
    - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
  - 5.1. A támogatás formája
  - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
  - 5.3. A támogatás mértéke, összege
  - 5.4. Előleg igénylése
  - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Csatolandó mellékletek listája
  - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
  - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
- 7. További információk
- 8. A felhívás szakmai mellékletei

**A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő intézkedésekre vonatkozó felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS honlapján és a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon.**

**A helyi felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.**

**Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF esetén az irányító hatóság a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az irányító hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS honlapján és [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A térségben a legjelentősebb probléma továbbra is a foglalkoztatottság alacsony szintje, a nagyarányú munkanélküliség, továbbá a foglalkoztatottak nagy arányban az alacsony presztízsű foglalkoztatási csoportokhoz tartoznak. Az Akcióterület problémája, hogy a népességmegtartó képessége gyenge, erősödik a magasabban képzett munkaerő elvándorlása. A munkanélküliség, a pénztelenség és az egyéb szociokulturális tényezők is segítik a munkanélküliséggel sújtott rétegek újtermelődését. A térség Debrecentől távolabb fekvő településeinek pedig közös jellemzője, hogy folyamatosan veszítve lakosságukból, bizonytalan jövedelemszerző lehetőségekkel rendelkeznek. Lakói között magas a tartós munkanélküliek, a rendszeres szociális segélyre jogosultak aránya.

Az intézkedés hosszú távú célja az egymást gerjesztő területi és társadalmi hátrányok, a szegénység mélyülésének, területi terjedésének mérséklése, a hátrányos helyzetű személyek integrációjának előmozdítása, a helyi közösségi kapcsolatok és az aktív részvételen alapuló közösségi munka megerősítése.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 80000000 Ft.

Jelen felhívás forrását Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

4 - 12 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Dél-Nyírség, Erdőpuszták Leader Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP IH között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Dél-Nyírség, Erdőpuszták Leader Egyesület munkaszervezetéhez a 06-52/203-249, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől péntekig 09:00 - 13:00 -óraig fogadják hívását.

# 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

## 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

### 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Mentorálási programok	1. célterület: A 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások részben felsorolt tématerületekhez kapcsolódó, a térségi szükségletekhez igazodó: - mentorálási programok beindítása a vidéki identitás (háztáji állattartás, növénytermesztés) visszaállítására.
Parasport népszerűsítése	1. célterület: A 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások részben felsorolt tématerületekhez kapcsolódó, a térségi szükségletekhez igazodó: - parasport népszerűsítéséhez kapcsolódó akciók lebonyolítása
Képzések	1. célterület: A 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások részben felsorolt tématerületekhez kapcsolódó, a térségi szükségletekhez igazodó: - képzések megvalósítása
Tanácsadások	1. célterület: A 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások részben felsorolt tématerületekhez kapcsolódó, a térségi szükségletekhez igazodó: - tanácsadások megvalósítása
Hátrányos helyzetű társadalmi rétegek	1. célterület: A 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások részben felsorolt tématerületekhez kapcsolódó, a térségi szükségletekhez igazodó, hátrányos helyzetű társadalmi rétegek számára nyújtott: - tanulás technikai, szociális, egészséges életmód, kulturális, öngondoskodást célzó közösségi programok, képzések tájékoztatók, információs események szervezése, valamint a szolgáltatások igénybevételeit segítő kiegészítő szolgáltatások (pl. gyermekfelügyelet a foglalkozások ideje alatt) biztosítása.
Egészségházak	2. célterület: A 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások részben felsorolt tématerületekhez kapcsolódó, a térségi szükségletekhez igazodó, térségi szintű (célközönség/ügyfélkör: legalább két település lakossága), több - legalább három hátrányos helyzetű társadalmi réteget megcélzó - szolgáltatást magában foglaló intézmények, kapcsolódó épület, építmény kialakításához, bővítéséhez, átalakításához, marketingtevékenységhez és eszközrendszer fejlesztéséhez.

A fent leírt tevékenységek közül legalább egy kötelezően választandó.

### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A Felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása	Projekthez kapcsolódó tájékoztatás és nyilvánossági kötelezettségek teljesítése.
Marketingtevékenység	Projekthez kapcsolódó marketingtevékenység.
Projekt-arányos akadálymentesítés	Beruházás jellegű projekt esetén: a beruházás komplex, projekt-arányos akadálymentesítése, amennyiben annak elvégzése kötelező.

### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

Tevékenység rövid megnevezése	Tevékenység leírása
Projekt előkészítés	Projekt előkészítése, Szakmai terv elkészítése
Projektmenedzsment	Projekthez kapcsolódó projektmenedzsment tevékenységek.

## 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

A támogatás keretében a következő tématerületekre irányuló projektek támogathatók:

- Hátrányos helyzetű népcsoportok esélyegyenlőségének előmozdítására, kompetenciáik és képzettségük növelése.
- Aktív idősödés és egészséges életmód lehetőségeinek megteremtése.
- Fiatalok helyben tartása.
- Sajátos vagy nehéz helyzetben lévő családokat segítő programok, tanácsadás, csoportfoglalkozások, tréningek.
- Helyi tudástőke növelése.
- Integrációs rendszerek elindítása, működtetése, fejlesztése - háztáji gazdálkodás, mint jövedelemkiegészítő tevékenység.

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése:

A kedvezőtlen szocio-demográfiai térségi folyamatok megtörése érdekében a helyi vagy térségi humán közszolgáltatásokat kiegészítő, helyi egyedi vagy komplex szolgáltatások megvalósítása/lebonyolítása.

Az eredmény leírása:

A helyi vagy térségi humán közszolgáltatásokat kiegészítő, rendszeres helyi egyedi vagy komplex szolgáltatások száma.

A tulajdonság számszerűsíthető célértéke:

2

Igazolás módja:

meghívó, szakmai beszámoló, jelenléti ív, fotódokumentáció

A támogatási kérelem benyújtásakor a támogatási kérelemhez csatolni kell a Szakmai tervet (megvalósíthatósági tanulmányt). A Szakmai tervet az Akcióterületre, vagy legalább egy, az Akcióterülethez tartozó járásra kell kidolgozni. A Szakmai tervben a Felhívás mellékletét képező sablonnak megfelelő szempontok szerinti tartalommal szükséges bemutatni a projekt megvalósításának eszközeit és módját.

A Szakmai terv részeként szükséges bemutatni a cselekvési tervet, amely alátámasztja, hogy a támogatást igénylő szervezet és/vagy konzorciumi partnere rendelkezik a Felhívás céljainak eléréséhez szükséges feltételrendszerrel.

A Szakmai tervben kerüljön bemutatásra a Helyi Fejlesztési Stratégia és az érintett települések Helyi Esélyegyenlőségi Programjainak kapcsolódása.

A Szakmai tervben kötelezően bemutatandó egyéb feladatok részletes leírását jelen Felhívás szakmai melléklete, a Szakmai terv sablon című dokumentum tartalmazza.

A 3.1.1 pont alatti választott tevékenységek megvalósításánál elsősorban az adott járásban, ennek hiányában az adott megyében dolgozó szakemberek (egészségügyi, szociális, oktatási, munkaügyi, felnőttképzési stb.) bevonását kell biztosítani.

Valamennyi tevékenység esetében törekedni kell a környezettudatos magatartásra, a környezetkímélő és környezethatékony megoldások alkalmazására, valamint ezek által is tudatosítani kell a környezettudatossági üzeneteket (pl. újrapiapír használata, újrahasználatos vagy újrahasznosított/újrahasznosítható anyaghasználat, nyomtatás minimalizálása, csoportos utazás, stb.).

Együttműködésre vonatkozó elvárások:

Amennyiben a támogatást igénylő által megvalósítani kívánt támogatható tevékenység kapcsolódik az alábbi szervezetek által ellátott feladatokhoz, abban az esetben a kedvezményezettek kötelesek a megvalósítás tekintetében együttműködési megállapodást kötni, a megvalósításban az együttműködési, közreműködési lehetőséget kihasználni a feladatellátással érintett, a megvalósítás helyszínén működő alábbi szervezetekkel: országos és területi szintű közművelődési szakmai szolgáltató szervezet

A jelen projektben megvalósítandó tevékenységeket és szolgáltatásokat a teljes érintett lakosság számára meg kell hirdetni, a szolgáltatások és programok kizárólag mindenki számára korlátozás-mentes hozzáférés biztosító tevékenységek és szolgáltatások lehetnek, továbbá ezek megvalósulási helye is kizárólag olyan helyszín lehet, amely minden lakos előtt korlátozás-mentesen látogatható.

Beszerzésekhez kapcsolódó elvárások:

A Kedvezményezett a projekt végrehajtása során a projekt megvalósításának időpontjában hatályos közbeszerzési törvény, illetve annak vonatkozó végrehajtási rendeletei, továbbá a 2014/2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) vonatkozó részeiben foglaltak szerint köteles eljárni.

Elkülönített pénzforgalmi számlára vonatkozó előírás:

A projektre elkülönített pénzforgalmi számlát szükséges nyitni (már meglévő bankszámlához alszámla nyitása is elegendő), kivéve azokat a szervezeteket, akiknek a Magyar Államkincstár vezeti a számláját, és az EU-s programok fogadására már nyitottak elkülönített célszámlát



számlát.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén - a csökkenés mértékétől függetlenül - az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

Építéssel járó projekt esetén kötelező a megújuló energiák hasznosítására irányuló fejlesztést megvalósítani a projekt keretén belül.

Képzés esetében: a kedvezményezett köteles:

az oktatás megvalósítását:

- legalább tíz darab dátumozott fotóval,
- jelenléti ívvel,
- oktatási napló vezetésével,
- képzési tematika elkészítésével,

dokumentálni, valamint:

- a résztvevők számára igazolást, tanúsítványt, bizonyítványt, vagy oklevelet kiállítani.

A kifizetési igényléshez csatolni szükséges az addig lezajlott képzések vonatkozásában:

- a jelenléti ívet,
- a résztvevőkkel kötött megállapodások másolatát,
- az oktatási napló és képzési tematika másolatát,
- kiállított igazolások, tanúsítványok, bizonyítványok, oklevelek másolatát, valamint
- a dátumozott fotókat, amelyek a képzés helyszínét, résztvevőit és a nyilvánosság tájékoztatását mutatják be.

Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget ezen kötelezettségeinek, a kifizetési igénylésnek a képzéshez tartozó tételei elutasításra kerülnek.

A támogatási kérelemhez mellékelni kell a képző szerv által elkészített képzési ütemtervet.

Az elszámolható kiadás legmagasabb összege nettó 25 000 Ft/résztvevő/nap. Egy napnak nyolc képzési óra tekintendő, ennél rövidebb időtartam esetén időarányos összeg alkalmazandó. Egy képzési óra hossza legalább 45 perc.

A települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulás, nonprofit szervezet, egyházi jogi személy kedvezményezett a résztvevőktől részvételi díjat vagy egyéb, képzéshez kapcsolódó térítési díjat nem szedhet.

A képzésről az oktatás szervezőjének és a résztvevőnek megállapodást kell kötnie, amelyben kötelező feltüntetni:

- a felek nevét és személyes adatait,
- a képzés témáját, időpontját, időtartamát,
- a képzés díját és
- a képzési órák számát.

A kedvezményezett köteles a képzés témáját, helyszínét és időpontját a képzés megvalósítási időpontját megelőző harmincadik napig a Magyar Államkincstárnak megküldeni. Több képzési nappól álló képzés esetén az összes képzési nap tervezett dátumát egyidejűleg is be lehet jelenteni.

A kedvezményezett az általa szervezett képzés vonatkozásában köteles a képzés témáját, helyszínét és időpontját a képzés megvalósításának időpontját megelőző 30. napig a képzés helyszínének tekintetében illetékes LEADER HACS honlapján közzétenni.

Azon tételek esetében, amelyekre vonatkozóan a támogatást igénylő nem tesz eleget a képzés vonatkozásában a bejelentési kötelezettségének,

az adott kifizetési igénylésben képzésre jóváhagyott támogatási összeg 5%-kal csökkentésre kerül.

A támogatás további feltétele, hogy a támogatást igénylő a képzés helyén a tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek szerint elvárt elemeket feltüntesse. Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget ezen kötelezettségének, a kifizetési igénylésben az adott képzéssel érintett elszámolt tételek összege 5%-kal csökkentésre kerül.

#### **3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások**

Az esélyegyenlőségi és környezetvédelmi szempontok érvényre jutását a Szakmai tervben be kell mutatni a projektre vonatkozóan.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

#### **3.4.1.3. Egyéb elvárások**

Jelen felhívás esetében nem releváns.

#### **3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások**

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 4 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a támogatási szerződésben foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

Felhívjuk a figyelmet, hogy - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül a kedvezményezett köteles elszámolni a megítélt támogatási összeg legalább 10%-ával.

#### **3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások**

##### **Közbeszerzési kötelezettség:**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

#### **3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások**

Utolsó kifizetési kérelem benyújtását követő 30 napon belül nyílt nap tartása a projektben megvalósított tevékenységekről és a fejlesztésről. Erről minimum 3000 karakteres beszámoló és legalább 5 fotóból álló dokumentáció készítése és HACS felé megküldése szükséges.

#### **3.5. A projektvégrehajtás időtartama**

##### **3.5.1. A projekt megkezdése**

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ingatlant érintő, építéssel járó beruházás: új építés, felújítás, átalakítás vagy bővítés esetében a HACS munkaszervezete által lefolytatott, előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg a beruházás.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

##### **3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam**

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatói okirat/ kézbesítéséig nem kezdődött meg, a támogatói okirat kézbesítését követően legfeljebb 48 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.12.31 vagy a támogatói okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőidőpont elérését követően: 30 nap.

#### **3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások**

##### **3.6.1. A projekt területi korlátozása**

Álmosd  
Bagamér  
Bocskai kert  
Debrecen (külső terület)  
Derecske  
Esztár  
Fülöp

Hajdúbagos  
Hajdúhadház (külterület)  
Hajdúsámson (külterület)  
Hosszúpályi  
Kismarja  
Kokad  
Konyár  
Létavértes  
Mikepércs  
Monostorpályi  
Nyíracsa  
Nyíradony  
Nyírábrány  
Nyírmártonfalva  
Pocsaj  
Sáránd  
Téglás  
Tépe  
Újléta  
Vámospércs

### 3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

A projekt keretében csak olyan ingatlanon megvalósuló fejlesztés hajtható végre, amely ingatlan a közösségi bármely tagja számára nyitott, szabadon hozzáférhető, továbbá amelyben a projekt keretében megvalósuló tevékenységek ingyenesen látogathatók, a szolgáltatások ingyenesen igénybe vehetők.

### 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

#### 3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Célérték
Létrehozott munkahelyek száma	EMVA	Fő	0

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a támogatói okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

### **3.8. Fenntartási kötelezettség**

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

### **3.9. Biztosítékok köre**

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

### **3.10. Önerő**

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók és 100 %-os intenzitással rendelkezők nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni. Az egyszeri elszámolóknak az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

## **4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak nem alkalmazandók.

### **4.1. Támogatást igénylők köre**

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Elsődlegesen vallási tevékenységet végző belső egyházi jogi személy (555)

Helyi önkormányzati költségvetési szerv (322)

Európai területi együttműködési csoportosulás (EGTC) (144)

Közalapítvány (561)

Közalapítvány önálló intézménye (562)

Közhasznú társaság (736)

Művészeti alkotóközösség (735)

Nemzetiségi egyesület (528)

Elsődlegesen közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személy (552)

Nonprofit betéti társaság (576)

Helyi önkormányzat (321)

Önkormányzati hivatal (kötségvetési szerv) (325)  
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)  
Helyi önkormányzatok társulása (327)  
Országos nemzetiségi önkormányzat (351)  
Országos nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv (352)  
Országos nemzetiségi önkormányzatok társulása (353)  
Helyi nemzetiségi önkormányzat (371)  
Helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv (372)  
Helyi nemzetiségi önkormányzatok társulása (373)  
Alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége (565)  
Bevett egyház (551)  
Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége (519)  
Egyesülés (591)  
Egyéb alapítvány (569)  
Polgárőr egyesület (526)  
Vallási tevékenységet végző szervezet (525)  
Egyéb alapítvány önálló intézménye (563)  
Egyéb egyesület (529)  
Egyéb sportszövetség (516)  
Egyéb szövetség (517)  
Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet (599)  
Sportegyesület (521)  
Vízitársulat (133)  
Egyházi szervezet technikai kód (559)

4.1.1. Csak a HACS illetékességi területén működő (székhellyel vagy telephellyel legalább - 2017.10.01 óta - rendelkező) szervezetek támogathatók.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

#### **4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre**

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéhető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

a) Amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;

b) Amely projekt jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.

c) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszereiből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

Lásd az ÁÚF "Kizáró okok listája" c. részben.

#### **4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja**

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2017.12.30 naptól 2020.12.31 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.07.01
- 2018.12.31
- 2019.07.01
- 2019.12.31
- 2020.12.31

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az irányító hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

#### **4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok**

##### **4.4.1. Kiválasztási eljárásrend**

A Helyi Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A HBB a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az irányító hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van a helyi támogatási kérelmek egyszeri hiánypótlására.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Helyi Bíráló Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

##### **4.4.2. Kiválasztási kritériumok**

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

## 1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

A támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe tartozik.

Az igényelt támogatás összege nem haladhatja meg a maximálisan igényelhető támogatási összeget és az igényelt támogatási arány nem haladja meg a Felhívásban megjelölt támogatási intenzitást.

A támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és - elektronikus aláírás használatának kivételével - papír alapú példánya hibátlan és határidőben benyújtásra került.

## 2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

- A kötelező mérőszámok a felhívásban meghatározottak szerint betervezésre kerültek a támogatási kérelemben.
- A kötelezően megvalósítandó műszaki-szakmai eredmények a felhívásban meghatározottak szerint betervezésre kerültek a támogatási kérelemben.
- A költségvetés a részletes szöveges indoklással együtt került betervezésre a támogatási kérelemben.
- A felhívás szerinti kötelezően csatolandó dokumentumok elektronikus formában benyújtásra kerültek.
- A projekt megvalósításának időtartama a felhívásban megadott időintervallum maximumán belül van.
- Az igényelhető előleg maximális összegének azonnal előleg címén igényelt mértéke nem haladja meg a 272/2014. (XI.25.) Korm.rendelet 116. § (2) bekezdésében előírt mértéket.

Amennyiben a fenti hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor

## 3. Tartalmi értékelési szempontok

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
1	Esélyegyenlőségi és horizontális szempontok érvényesülése	7
2	A Támogatási igénylő tagja a Dél-Nyírség, Erdőpuszták LEADER Egyesület Helyi Akciócsoportnak	6
3	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	10
4	A cselekvési ütemterv megalapozott, az egyes tevékenységek ütemezése megfelelő, illetve az egymásra épülése biztosított	6
5	Az eredmények eléréséhez szükséges tevékenységek részletesen bemutatásra kerültek, és a tervezett tevékenységek szükségesek a célok eléréséhez	10
6	A tervezett tevékenységek hozzájárulnak a számszerűsíthető eredmények eléréséhez	6
7	Benyújtott és megfelelő Együttműködési Megállapodások száma	9
8	Kockázatelemzés releváns és teljes körű	5
9	A támogatást igénylő vállalja, hogy a megvalósítást követően bemutatkozó anyagot készít a fejlesztésről, melyet eljuttat a LEADER Helyi Akciócsoport számára, honlapon történő megjelenés céljából	3



Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Szempontra adható maximális pontszám
10	A költségvetési tervben szereplő költségek részletesen bemutatásra kerültek, azok szakmailag alátámasztottak és szükségesek a célok eléréséhez	10
11	A célcsoport megfelelően került meghatározásra és részletesen bemutatásra kerül a célcsoport elérésének, bevonásának módszertana	10
12	A célok illeszkednek az igényekhez (pl. helyi igények, célcsoport igényei) és ez alátámasztott	10
13	A fejlesztés hozzájárul az adott térségben a népesség megtartásához, az életminőség javításához, és ez bemutatásra került	2
14	A támogatást igénylő szervezet rendelkezik a Felhívás céljainak eléréséhez szükséges szakmai tapasztalatokkal	6
	Adható pontszám összesen	100

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	Esélyegyenlőségi és horizontális szempontok érvényesülése	Igen	7	Támogatási kérelem, Szakmai terv
1	Esélyegyenlőségi és horizontális szempontok érvényesülése	Részben	3	Támogatási kérelem, Szakmai terv
2	A Támogatási igénylő tagja a Dél-Nyírség, Erdőspuszták LEADER Egyesület Helyi Akciócsoportnak	Igen	6	Csatolt nyilatkozat
3	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	A megvalósítás helyszíne komplex programmal fejlesztendő járásban van	10	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet
3	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	A megvalósítás helyszíne fejlesztendő járásban van	8	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet
3	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	A megvalósítás helyszíne kedvezményezett járásban van	5	A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet
4	A cselekvési ütemterv megalapozott, az egyes tevékenységek ütemezése megfelelő, illetve az egymásra épülése biztosított	Megalapozott, megfelelő és egymásra épülően reálisan tervezett	6	Szakmai terv
4	A cselekvési ütemterv megalapozott, az egyes tevékenységek ütemezése megfelelő, illetve az egymásra épülése biztosított	A projekt ütemezése részben előkészített	3	Szakmai terv
5	Az eredmények eléréséhez szükséges tevékenységek részletesen bemutatásra kerültek, és a tervezett tevékenységek szükségesek a célok eléréséhez	Részletes bemutatás és tevékenység célokkal történő egyértelmű koherenciája	10	Támogatási kérelem, Szakmai terv

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
5	Az eredmények eléréséhez szükséges tevékenységek részletesen bemutatásra kerültek, és a tervezett tevékenységek szükségesek a célok eléréséhez	Elnagyolt bemutatás vagy részleges koherenciaNem kerül bemutatásra	5	Támogatási kérelem, Szakmai terv
6	A tervezett tevékenységek hozzájárulnak a számszerűsíthető eredmények eléréséhez	Teljes mértékben hozzájárulnak és részletes az alátámasztás	6	Támogatási kérelem, Szakmai terv
6	A tervezett tevékenységek hozzájárulnak a számszerűsíthető eredmények eléréséhez	Nem teljes mértékben járulnak hozzá vagy elnagyolt az alátámasztás	3	Támogatási kérelem, Szakmai terv
7	Benyújtott és megfelelő Együttműködési Megállapodások száma	Benyújtott és megfelelő együttműködési megállapodások száma 3 db vagy több	9	Csatolt Együttműködési Megállapodás(ok)
7	Benyújtott és megfelelő Együttműködési Megállapodások száma	Benyújtott együttműködési megállapodások száma 2 db	6	Csatolt Együttműködési Megállapodás(ok)
7	Benyújtott és megfelelő Együttműködési Megállapodások száma	Benyújtott együttműködési megállapodások száma 1 db	3	Csatolt Együttműködési Megállapodás(ok)
8	Kockázatelemzés releváns és teljes körű	Részben releváns vagy nem teljes körű	5	Szakmai terv
8	Kockázatelemzés releváns és teljes körű	Releváns és teljes körű	3	Szakmai terv
9	A támogatást igénylő vállalja, hogy a megvalósítást követően bemutatkozó anyagot készít a fejlesztésről, melyet eljuttat a LEADER Helyi Akciócsoport számára, honlapon történő megjelenés céljából	Igen	3	Csatolt nyilatkozat
10	A költségvetési tervben szereplő költségek részletesen bemutatásra kerültek, azok szakmailag alátámasztottak és szükségesek a célok eléréséhez	Teljes mértékben	10	Támogatási kérelem, Szakmai terv
10	A költségvetési tervben szereplő költségek részletesen bemutatásra kerültek, azok szakmailag alátámasztottak és szükségesek a célok eléréséhez	Elnagyoltan kerül bemutatásra az alátámasztottság és a szükségesség	5	Támogatási kérelem, Szakmai terv
11	A célcsoport megfelelően került meghatározásra és részletesen bemutatásra kerül a célcsoport elérésének, bevonásának módszertana	Megfelelő és részletes bemutatás	10	Szakmai terv
11	A célcsoport megfelelően került meghatározásra és részletesen bemutatásra kerül a célcsoport elérésének, bevonásának módszertana	Elnagyolt bemutatás	5	Szakmai terv

Sorszám	Tartalmi értékelési szempont megnevezése	Tartalmi értékelési szempont tételei	Tételre adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
12	A célok illeszkednek az igényekhez (pl. helyi igények, célcsoport igényei) és ez alátámasztott	Megfelelő és részletes bemutatás	10	Szakmai terv
12	A célok illeszkednek az igényekhez (pl. helyi igények, célcsoport igényei) és ez alátámasztott	Elnagyolt bemutatás	5	Szakmai terv
13	A fejlesztés hozzájárul az adott térségben a népesség megtartásához, az életminőség javításához, és ez bemutatásra került	Igen	2	Szakmai terv
14	A támogatást igénylő szervezet rendelkezik a Felhívás céljainak eléréséhez szükséges szakmai tapasztalatokkal	Rendelkezik a szükséges szakmai tapasztalatokkal és az részletesen és megalapozottan bemutatásra került	6	Szakmai terv
14	A támogatást igénylő szervezet rendelkezik a Felhívás céljainak eléréséhez szükséges szakmai tapasztalatokkal	Részen rendelkezik a szükséges szakmai tapasztalatokkal vagy csak részben került bemutatásra	3	Szakmai terv

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 35 pontot. Az 35 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

FIGYELEM! Speciális kritériumok:

A támogatást igénylő vállalja, hogy a megvalósítást követően bemutatkozó anyagot készít a fejlesztésről, melyet eljuttat a LEADER Helyi Akciócsoport számára, honlapon történő megjelenés céljából: amennyiben nem vállalja, úgy a támogatási kérelem elutasításra kerül.

Benyújtott vagy megfelelő együttműködési megállapodások száma 0 db - a támogatási kérelem elutasításra kerül.

## 5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

### 5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

### 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 500000 Ft, maximum 25000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

Kérelmező típusa	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)	Plusz intenzitás együttműkö esetében (%)
Elsődlegesen vallási tevékenységet végző belső egyházi jogi személy (555)	95	95	85	70	0	0
Helyi önkormányzati kötségvetési szerv (322)	95	95	85	70	0	0
Európai területi együttműködési csoportosulás (EGTC) (144)	95	95	85	70	0	0
Közalapítvány (561)	95	95	85	70	0	0
Közalapítvány önálló intézménye (562)	95	95	85	70	0	0
Közhasznú társaság (736)	95	95	85	70	0	0
Művészeti alkotóközösség (735)	95	95	85	70	0	0
Nemzetiségi egyesület (528)	95	95	85	70	0	0
Elsődlegesen közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személy (552)	95	95	85	70	0	0
Nonprofit betéti társaság (576)	95	95	85	70	0	0
Helyi önkormányzat (321)	95	95	85	70	0	0
Önkormányzati hivatal (kötségvetési szerv) (325)	95	95	85	70	0	0
Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)	95	95	85	70	0	0
Helyi önkormányzatok társulása (327)	95	95	85	70	0	0

Kérelmező típusa	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)	Plusz intenzitás együttműködő esetében (%)
Országos nemzetiségi önkormányzat (351)	95	95	85	70	0	0
Országos nemzetiségi önkormányzati kötségvetési szerv (352)	95	95	85	70	0	0
Országos nemzetiségi önkormányzatok társulása (353)	95	95	85	70	0	0
Helyi nemzetiségi önkormányzat (371)	95	95	85	70	0	0
Helyi nemzetiségi önkormányzati kötségvetési szerv (372)	95	95	85	70	0	0
Helyi nemzetiségi önkormányzatok társulása (373)	95	95	85	70	0	0
Alapítvány jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége (565)	95	95	85	70	0	0
Bevett egyház (551)	95	95	85	70	0	0
Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége (519)	95	95	85	70	0	0
Egyesülés (591)	95	95	85	70	0	0
Egyéb alapítvány (569)	95	95	85	70	0	0
Polgárőr egyesület (526)	95	95	85	70	0	0

Kérelmező típusa	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%)	Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%)	Intenzitás nem besorolt településen (%)	Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%)	Plusz intenzitás együttműködő esetében (%)
Vallási tevékenységet végző szervezet (525)	95	95	85	70	0	0
Egyéb alapítvány önálló intézménye (563)	95	95	85	70	0	0
Egyéb egyesület (529)	95	95	85	70	0	0
Egyéb sportszövetség (516)	95	95	85	70	0	0
Egyéb szövetség (517)	95	95	85	70	0	0
Egyéb, jogi személyiségű nonprofit szervezet (599)	95	95	85	70	0	0
Sportegyesület (521)	95	95	85	70	0	0
Vízitársulat (133)	95	95	85	70	0	0
Egyházi szervezet technikai kód (559)	95	95	85	70	0	0

Minimum 500.000 Ft - Maximum 25.000.000 Ft vissza nem térítendő támogatás.

#### 5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

#### 5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzsment költség	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem
Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Eszközbeszerzés költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem
Immateriális javak beszerzése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Immateriális javak beszerzése	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem
Ingatlan vásárlás költségei	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Ingatlan vásárlás költségei	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem



Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Építéshez kapcsolódó költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Építéshez kapcsolódó költségek	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem
Egyéb, ingatlanhoz kapcsolódó kártalanítási költségek	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Egyéb, ingatlanhoz kapcsolódó kártalanítási költségek	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem
Terület-előkészítési költség	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Terület-előkészítési költség	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem

Rövid megnevezés	Költség kategória	Költségtípus	Költségelem	Saját teljesítés engedélyezett?
Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	Projektelőkészítés költségei	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem
Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Igen
Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport támogatásának költségei	A projekt céljai eléréséhez szükséges, megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó nélkülözhetetlen költségek számolhatók el. Kizárólag a projekt céljai eléréséhez szükséges, a megvalósításhoz közvetlenül kapcsolódó és nélkülözhetetlen költségek számolhatók el.	Nem

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

#### 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem

lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

1. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidőpont elérését követő 30 nap.

2. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Ha az áttérés a támogatói okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a támogatói okiratot módosítani kell. A támogatói okirat-módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.

3. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

4. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

5. A kedvezményezett köteles a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

6. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmét benyújtani, melyben a megítélt támogatási összeg legalább 10%-át kitevő összeggel köteles elszámolni.

7. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

8. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

9. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidőpont elérését megelőzően, illetve a mérőidőpontok között is be lehet nyújtani. A mérőidőpontok között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

10. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

11. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintba átszámítani.

12. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

13. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles

14. Ha az áttérés a támogatói okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a támogatói okiratot módosítani kell. A támogatói okirat-módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.

## **5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások**

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Korlát megnevezése	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Költségtípus
Projekt-előkészítés, tervezés (jogszabályban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésének költsége, beruházást tartalmazó projekteknél műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei stb.) A közbeszerzési eljárások lefolytatásának költségét a százalékos korlátnak való megfelelés ellenőrzésekor nem kell figyelembe venni.	7	5354 - Projektelőkészítés költségei;
Közbeszerzési eljárások lefolytatása	1	5354 - Projektelőkészítés költségei;
Ingatlanvásárlás (föld, épület stb.)	2	5350 - Ingatlan vásárlás költségei;
Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszermentesítés, földmunkák stb.)	2	5353 - Terület-előkészítési költség;
Műszaki ellenőri szolgáltatás	1	5354 - Projektelőkészítés költségei;
Projektmenedzsment	2.5	5345 - Projektmenedzsment költség;
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása	0.5	5346 - Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások;
Könyvvizsgálat	0.5	5345 - Projektmenedzsment költség;

Korlát megnevezése	Megítélhető támogatási összeg maximuma (Ft)	Költségtípus
Teljes támogatási összeg.	25000000	5345 - Projektmenedzsment költség; 5346 - Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások; 5347 - Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek; 5348 - Eszközbeszerzés költségei; 5349 - Immateriális javak beszerzése; 5350 - Ingatlan vásárlás költségei; 5351 - Építéshez kapcsolódó költségek; 5352 - Egyéb, ingatlanhoz kapcsolódó kártalanítási; 5353 - Terület-előkészítési költség; 5354 - Projektelőkészítés költségei; 5355 - Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak; 5356 - Célcsoport támogatásának költségei;

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

#### 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- levonható áfa
- kamattartozás kiegyenlítés

- hitelkamat
- hiteltúllépés költsége, egyéb pénzforgalmi költségek
- deviza-átváltási jutalék
- pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség
- bírságok, kötbérek és perköltségek

## 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

Jelen felhívás esetében nem releváns.

# 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

## 6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Szakmai terv
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nyilatkozat - önerő rendelkezésre állásáról
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Átláthatósági nyilatkozat
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nyilatkozat a Dél-Nyírség, Erdőpuszták LEADER Egyesület Helyi Akciócsoportban fennálló/nem fennálló tagságról
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nyilatkozat - bemutató anyag készítéséről és HACs-hoz eljuttatásáról
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nyilatkozat - térségi vállalkozások előnyben részesítéséről
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nyilatkozat - LEADER program eredményeit népszerűsítő marketingtevékenységről
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nyilatkozat - környezettudatos magatartásról
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Tanúsítvány, ellenőrzési jelentés (közbeszerzésekre vonatkozóan, amennyiben releváns)
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Aláírási címpéldány
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Indikatív árajánlatok
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Együttműködési megállapodás(ok)
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Idegen nyelven benyújtott dokumentum esetén - magyar nyelvű fordítás (amennyiben releváns)
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A Támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó ingatlan-nyilvántartási térképmásolat - amennyiben releváns
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Építés esetén a tervezett beruházásnak a településen belüli elhelyezkedését bemutató térképrészlet

Csatolandó melléklet típusa	Csatolandó melléklet megnevezése
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Építési engedélyköteles beruházás esetén az ügyfél nevére szóló jogerős és végrehajthatóan hatályos építési engedély, a hozzá jóváhagyott engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentációval együtt, vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolás az építésügyi eljárás megindításáról az engedélyezésre benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációval együtt
A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet	Nem építési engedélyköteles beruházás esetén az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság szolgáltatása keretében kiadott nyilatkozat arról, hogy a tervezett építési tevékenység nem építési engedélyhez kötött, és az ügyfél és a tervezésre jogosult tervező ellenjegyzésével ellátott, a tervezett építmény jellegétől függő építési tervdokumentáció

## 6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételeéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon indoklással ellátott közleményt keretében történik tájékoztatás.

**Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!**

## 8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

Melléklet leírása	Csatolt fájlnev
Nyilatkozat minta környezettudatos magatartás	Nyilatkozat_minta_kornyezettudatos_magatartas.doc
Nyilatkozat minta LEADER HACS tagságról	Nyilatkozat_minta_LEADER_HACS_tagsag.doc
Nyilatkozat minta marketingtevékenységről	Nyilatkozat_minta_marketingtevekenysegről.doc
Nyilatkozat minta térségi vállalkozások előnyben részesítése	Nyilatkozat_minta_tersegi_vallakozasok_elonyben_reszesitese.doc
Nyilatkozat minta bemutató anyag készítéséről	Nyilatkozat_minta_bemutato_anyag_kesziteserol.doc
Együttműködési megállapodás minta	Egyuttmukodesi_megallapodas_minta.doc
Szakmai terv sablon	Szakmai_terv_sablon.doc

<b>Melléklet leírása</b>	<b>Csatolt fájlnev</b>
Fogalomjegyzék	Fogalomjegyzek.pdf